

KNJIŽNICA Radlje ob Dravi

Koroška cesta 61a

2360 Radlje ob Dravi

Tel.: 02 888 04 04

Fax: 02 888 04 03

e-pošta: knjiznicardl@r-dr.sik.si

spletni naslov: www.knjiznica-radlje.si

ZAPISNIK

9. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi, z dne 20. 12. 2016 ob 18.30 uri v prostorih Knjižnice Radlje ob Dravi

Prisotni: Petra Prohart Tomažič, Ivanka Kus, Marija Marksel, Danica Planinšič, Slavica Potnik, Helena Gosak

Odsotni: Aleksander Ambrož, Franc Glazer, Aleksander Golob, Ana Hudernik

DNEVNI RED:

1. Pregled in ugotovitev sklepčnosti;
2. Pregled in potrditev zapisnika 8. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi;
3. Kratko vsebinsko poročilo o delovanju knjižnice v letu 2016;
4. Program dejavnosti in predstavitev finančnega načrta za leto 2017;
5. Sprejetje poslovnika in cenika za leto 2017;
6. Razno.

K 1. Pregled in ugotovitev sklepčnosti

Predsednica sveta Petra Prohart Tomažič je pozdravila navzoče in ugotovila sklepčnost članov za sejo. Prebrala je predlagani dnevni red, na katerega prisotni niso imeli pripomb. Sprejeta sta bila naslednja sklepa:

SKLEP: Svet je sklepčen in lahko zakonito sklepa.

SKLEP: Predlagani dnevni red je soglasno potrjen.

K 2. Pregled in potrditev zapisnika 8. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi

Pri pregledu zapisnika prejšnje seje ni bilo pripomb in sprejet je bil naslednji sklep:

SKLEP: Potrdi se zapisnik 8. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi z dne 29. 02. 2016.

K 3. Kratko vsebinsko poročilo o delovanju knjižnice v letu 2016

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je predstavila delo knjižnice v letu 2016, izpostavila je:

- Kadri: po programu javnih del smo imeli dve delavki, zaključita s koncem leta. Ena delavka je v jesenskem roku opravila bibliotekarski izpit.
- Nakup knjižničnega gradiva: sredstva iz Ministrstva za kulturo, od tega del namensko za Biblos, sredstva občin in lastna sredstva.

- Bukvice: največ ponudimo dobro ohranjeno podarjeno gradivo, do zdaj v tem letu so obiskovalci vzeli 138 knjig.
- Inventura knjižničnega gradiva: opravljena v začetku julija, potekala je v vseh enotah knjižnice, takrat so bile knjižnice zaprte.
- Prehod na COBISS3/Izposoja: prehod na nov program za izposoja, narejeno v času zaprtosti knjižnice med inventuro.
- Izobraževanja: povezana s programom COBISS3, za izposoja, inventuro, izvoz podatkov.
- Elektronski viri: bili smo na predstavitvi dobrih praks iz drugih knjižnic.
- Odpiralni čas: v Ribnici se je pojavila sugestija za dodaten dan odprtosti.
- Obisk in izposoja: želeli smo vsaj podobno kot prejšnje leto, vendar je povsod rahlo zmanjšanje.
- Prireditve in druge dejavnosti: ostale na enakem nivoju kot leto prej, za Knjižne mišice se je vabilu za sodelovanje odzvalo vseh pet šol.
- Modernizacija: nova spletna stran je vezana na selitev knjižnice in na novo celostno podobo, nabavili smo brezžični mikrofoni, napravo za ustvarjalne delavnice, tablični in prenosni računalnik, omaro za računovodstvo, tiskalnik.
- Finančni načrt: financiranje poteka po pogodbah, v maju je Nadzorni odbor Občine Radlje pregledal celotno poslovanje knjižnice.

K 4. Program dejavnosti in predstavitev finančnega načrta za leto 2017

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je predstavila program dejavnosti za leto 2017, izpostavila je:

- Kadrovski načrt: povečanje zaposlitve za 0,60 delavca (dvema delavkama se iz 0,70 spremeni v polni delovni čas), ob tem se poveča odprtost krajevnih knjižnic.
- Javna dela: za leto 2017 niso odobrena, v aprilu ponovna prijava.
- Nabava knjižničnega gradiva: skoraj enaki podatki kot prejšnje leto, tako z ministrstva, tudi del za Biblos, kot tudi z občin.
- Odpiralni časi: sprememba v vseh enotah, razen v Radljah in na Kapli, Muta se poveča za 3 ure, Vuzenica za 4 ure, Podvelka za 2 uri, Ribnica za 1 uro in dodaten dan.
- Novost pri članarini: uvedba dodatne članarine za tri mesece, možnost nakupa bonov za članarino v vrednosti 5 ali 8 €.
- Sprememba pri izposoji: ukinili bomo omejitve izposoje treh dvd-jev.
- Zaradi navedenih sprememb je potrebno spremeniti tudi Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Radlje ob Dravi, in sicer 14. člen na strani 4 o članski izkaznici in 20. člen na strani 5 o neomejenem številu izposojenih knjig ali drugega gradiva.
- Obisk in izposoja: načrtujemo enako kot prejšnje leto.
- Portal Dobreknjige.si: zelo dober portal, prinaša okoli 1700 naslovov knjig, sodelujejo bibliotekarji, tudi iz naše knjižnice.
- Promocijske dejavnosti za prepoznavnost knjižnice: na državnem nivoju dva projekta (promocija splošnih knjižnic in promocija branja v jeseni 2017, pridobivanje certifikata Branju prijazna občina).
- Prireditve: nadaljujemo z ustaljenimi dejavnostmi.
- Modernizacija: nakup televizorja in dvd-predvajalnika za Muto, nadgradnja računovodskega programa za elektronsko hrambo dokumentov.

SKLEP: Potrdi se Program dejavnosti Knjižnice Radlje ob Dravi v letu 2017 v predlagani obliki (Program je v prilogi).

K 5. Sprejetje poslovnika in cenika za leto 2017

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je predstavila poslovnik za leto 2017, v katerega so vključene predlagane spremembe, ki so bile predstavljene že v programu dejavnosti. Cenik za leto 2017 se ni spremenil od preteklega leta, dodana je trimesečna članarina in nakup bonov.

SKLEP: Potrdijo se Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Radlje ob Dravi, poslovnik in cenik za leto 2017 z začetkom veljave od 1. 1. 2017 (Pravilnik, Povzetek poslovnika in Cenik so v prilogi).

K 5. Razno

- a) Direktorica Slavica Potnik je prisotnim članom sveta pokazala načrt prostorov za novo knjižnico, ko se bo knjižnica preselila v prostore bivše Time.

Seja je bila zaključena ob 20. uri.

Zapisala:
Helena Gosak

Predsednica Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi:
Petra Prohart Tomažič